Handleiding je aanmelden voor een evenement

Log eerst in!

- 1. Ga via de Agenda naar het gewenste evenement en klik erop
- 2. Scrol naar beneden naar 'Aanmelden voor deze activiteit'
- 3. Vul bij 'Opmerkingen' je telefoonnummer in zodat de organisator je kan bereiken
- 4. Controleer of het volgende aangevinkt staat:

☑ Ik ga ermee akkoord dat de bovenstaande gegevens opgeslagen worden op deze site, in overeenstemming met het Document Goed Bestuur, mei 2022, en Privacyreglement.

Aanmelding versturen (en betalen)

- 5. Zo niet, vink die voorwaarde aan!
- 6. Klik op 'Aanmelding versturen en betalen'

Aanmelding versturen (en betalen)

Als je het vinkje toch niet geplaatst hebt, verschijnt:

Je moet ons toestaan om je gegevens te verzamelen en op te slaan zodat wij je boeking kunnen verwerken.

Klik in dat geval nogmaals op

Aanmelding versturen (en betalen)

7. De volgende tekst verschijnt:

Aanmelden voor deze activiteit Toegevoegd aan je bestelling. Klik op het rode winkelwagentje in de blauwe bovenbalk om de bestelling af te ronden.

of

Aanmelden voor deze activiteit

Je hebt al geboekt. Klik op het rode winkelwagentje in de blauwe bovenbalk om de bestelling af te ronden.

- 8. Klik op het rode winkelwagentje rechtsboven in de blauwe menubalk
- 9. De inhoud van de winkelwagen verschijnt. Controleer of alles naar wens is
- 10. Scrol naar beneden en klik op "Doorgaan naar afrekenen"

Totalen winkelwagen		
Subtotaal	€ 46,00	
Totaal	€ 46,00	
Doorgaan naar afrekenen		

11. Bovenaan het afrekenformulier verschijnt:



- 12. Als je nog niet bent ingelogd, log dan alsnog in door op "Klik hier om in te loggen" te klikken
- 13. Als je ingelogd bent, verschijnen hier de in de Power-website bekende gegevens. Vul die eventueel aan

Als je geen Power deelnemer bent, vul dan het formulier in

In het vak Bestelnotities kun je naar wens opmerkingen invoeren

14. Klik dan op de blauwe knop "Bestelling plaatsen en betalen" je kunt dan via iDeal afrekenen

Succes en veel plezier!